

個人情報に対する請求申込書

エースコック株式会社 宛

年 月 日

個人情報保護に関する法律に基づき、次のとおり請求します。

1. 請求者情報のご入力

本人	フリガナ		電話番号	
	氏名		メールアドレス	
	現住所	〒		
本人確認書類	① 顔写真付き証明書 1点 ☐ マイナンバーカード ☐ 運転免許証 ☐ パスポート			
※①②いずれかを選択	② 顔写真なし証明書 2点 ☐ 健康保険証 ☐ 年金手帳 ☐ 住民票 ☐ その他（ ）			
代理人（代理人からのご請求の場合のみご入力）	フリガナ		電話番号	
	氏名		メールアドレス	
	現住所	〒		
本人との関係	☐ 法定代理人（ ☐ 親権者 ☐ 未成年後見人 ☐ 成年後見人） ☐ 本人から委任された任意代理人（関係： ）			
代理権確認書類 （法定代理人の場合）	☐ 登記事項証明書 ☐ 本人と代理人の続柄が記載された戸籍謄本・抄本 ☐ その他（ ）			
代理権確認書類 （任意代理人）	☐ 委任状（お客様ご本人の実印の押印があるもの） ☐ ご請求者ご本人の印鑑証明書 ☐ その他（ ）			

※代理人が請求する場合は、代理人の本人確認書類も同封が必要となります。

2. 請求内容

請求内容（複数選択可）	☐ 個人情報に関する以下の請求（複数選択可） ☐ 利用目的の通知 ☐ 開示 ☐ 訂正 ☐ 追加 ☐ 削除 ☐ 利用停止 ☐ 消去 ☐ 第三者提供の禁止 ☐ 第三者提供記録の開示
請求対象となる個人情報 を提供したサービス等 （複数選択可）	☐ 採用・インターンシップ ☐ デリこぶた（通信販売） ☐ お客様窓口 ☐ キャンペーン（対象： ） ☐ その他（対象： ） ※請求対象を特定するため、対象となるサービスやキャンペーンの名称等を可能な限り具体的にご入力ください。
請求対象となる個人情報の項目（複数選択可）	☐ 氏名 ☐ 生年月日 ☐ 住所 ☐ 電話番号 ☐ メールアドレス ☐ その他（ ） ※請求対象を特定するため、対象となる個人情報の項目を可能な限り具体的にご入力ください。
請求内容の詳細	※請求内容を可能な限り具体的にご入力ください。個人情報の訂正請求においては、訂正後の情報を正確にご入力ください。
請求理由	※利用停止等の請求に理由がない場合、利用目的から訂正等が必要ではない場合、誤りである旨の指摘が正しくない場合は、ご対応できかねますのこと、ご了承のほどお願い申し上げます。
希望する回答方法	※利用目的の通知、開示、第三者提供記録の開示請求のみ、回答方法について以下より選択できます。その他のご請求に関しては、当社指定の方法にて、回答させていただきます。 ☐ 上記の本人現住所への回答書面郵送 ☐ 上記の代理人現住所への回答書面郵送 ☐ 特に指定しない

※ご請求申込書ご提出の際は、切り取らないでください。

（切り取り線）

（当社記入欄）この欄には記入しないでください

本人・代理人確認	年 月 日
窓口受付日	年 月 日
入金確認日	年 月 日 ※「利用目的の通知、開示、第三者提供記録の開示」の場合のみ。
担当・受付日	部署 責任者 担当者 受付日： 年 月 日
窓口回答日	年 月 日
廃棄確認日	年 月 日 担当者
(備考)	